Принято на заседании
Общего собрания трудового коллектива

протокол № 4 от «01» 10 2026 г.

Утверждаю
Директор
МБУ ДО ШДМШ № 2

_____А.Д. Гришин

Согласовано
Председатель Профкома
_____Н.П. Завадская
«01» 10 2026 г.

Положение
об условиях оплаты труда работников
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 2» Щекинского района

Введено в действие
приказом директора и вступает в силу с 01 октября 2026 года
№ 53-осн/д от «01» 10 2026 г.

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение об условиях оплаты труда работников является локальным нормативным актом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 2» Щекинского района (далее – Организация). Положение об условиях оплаты труда работников МБУ ДО ЩДМШ № 2 (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 №273-ФЗ; Законом Тульской области от 30.09.2013 № 1989-ЗТО «Об образовании», постановлением администрации муниципального образования Щекинский район от 07.08.2026 № 8 - 1164 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования Щекинский район от 17.05.2023 № 5 – 630 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных организаций Щекинского района, осуществляющих образовательную деятельность», постановлением администрации муниципального образования Щекинский район от 11.09.2026 № 9-1441 «О внесении изменения в постановление администрации Щекинского района от 28.07.2021 № 7-920 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры муниципального образования Щекинский район», Коллективным договором в целях определения условий и порядка оплаты труда работников Организации и включает в себя:

условия и порядок оплаты труда работников Организации;

условия оплаты труда руководителя Организации, его заместителей;

условия и порядок установления компенсационных выплат в соответствии с Перечнем компенсационных выплат;

условия и порядок установления стимулирующих выплат в соответствии с Перечнем стимулирующих выплат;

другие вопросы оплаты труда.

1.2. Оплата труда по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

Оплата труда работников Организации, занятых на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному работником времени или в зависимости от выполненного работником объема работ.

Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада), ставки, повышающих коэффициентов к должностному окладу (окладу), ставке, надбавку за специфику работы в Организации, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

Оплата труда работников Организации, не предусмотренных настоящим Положением, производится в порядке, установленном для муниципальных организаций Щекинского района соответствующих отраслей, с учетом условий, предусмотренных настоящим Положением.

1.3. Месячная заработная плата работника Организации, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимальной заработной платы, установленной в Тульской области.

1.4. Фонд оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке муниципальному бюджетному учреждению из бюджета Тульской области, бюджета муниципального образования Щекинский район, средств, поступающих от приносящей доход деятельности, иных установленных законодательством доходов.

1.5. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда муниципальных учреждений устанавливается не более 40 процентов.

Перечень должностей, относимых к основному, административно-управленческому и вспомогательному персоналу, устанавливается локальным актом Организации, принятым с учетом мнения представительного органа работников Организации.

1.6. Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников Организации не должен превышать расчетный среднемесячный уровень оплаты труда муниципальных служащих Щекинского района Тульской области, работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Щекинского района Тульской области Учредителя в лице комитета по образованию муниципального образования Щекинский район (далее – сотрудники Учредителя).

Расчетный среднемесячный уровень оплаты труда сотрудников Учредителя определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда сотрудников Учредителя на установленную численность сотрудников Учредителя и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году) и доводится Учредителем до руководителя Организации.

Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников Организации определяется путем деления установленного фонда оплаты труда работников Организации (без учета объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на оплату труда работников Организации, в отношении которых федеральными законами, актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации установлены специальные требования к уровню оплаты их труда (далее – специальные требования к уровню оплаты труда) на численность работников Организации в соответствии с утвержденным штатным расписанием (без учета численности

работников, в отношении которых установлены специальные требования к уровню оплаты их труда) и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году).

Сопоставление расчетного среднемесячного уровня заработной платы работников Организации осуществляется с расчетным среднемесячным уровнем оплаты труда сотрудников Учредителя.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Размеры должностных окладов работников Организации должности которых отнесены к профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»

Профессиональная квалификационная группа (ПКГ), квалификационный уровень	Размер должностного оклада, ставки, рублей
ПКГ «Учебно-вспомогательный персонал первого уровня» (секретарь)	15355
ПКГ «Учебно-вспомогательный персонал второго уровня»	
2 квалификационный уровень (заведующий хозяйством)	17024
ПКГ «Педагогические работники»	
1 квалификационный уровень	20082
2 квалификационный уровень (концертмейстер)	21084
3 квалификационный уровень	21684
4 квалификационный уровень (преподаватель)	26993

Должностные оклады заместителей руководителей структурных подразделений Организации устанавливаются на 10 процентов ниже окладов соответствующих руководителей.

Должностной оклад, ставка педагогических работников Организации, деятельность которых связана с образовательным процессом, увеличивается на 100 рублей – размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленный по состоянию на 31 декабря 2012 года.

2.2. Размеры должностных окладов работников Организации, занимающих должности служащих, не включенные в ПКГ, утвержденные Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

Наименование должности	Размер должностного оклада, рублей
Заведующий библиотекой, читальным залом	28887
Начальник отдела (заведующий центром)	23202
Специалист по охране труда	19535
Системный администратор	18874
Специалист по закупкам	19535

2.3. Размеры окладов работников Организации, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются на основе отнесения профессий рабочих к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»:

Профессиональная квалификационная группа (ПКГ), квалификационный уровень	Размер оклада, рублей
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень (дворник, вахтер, уборщик служебных помещений)	11888
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»	
2 квалификационный уровень (настройщик пианино и роялей 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС)	13181
3 квалификационный уровень (настройщик пианино и роялей 8 квалификационного разряда в соответствии с ЕТКС)	13643

2.4. В Организации устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам), ставкам:

повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке по Организации (структурному подразделению);

повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию;

повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за почетные звания, нагрудные знаки (значки), ведомственные знаки отличия;

повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке молодым специалистам.

Применение повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке не образует новый оклад (должностной оклад), ставку и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке.

Размеры и иные условия применения повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке приведены в пунктах 2.5 – 2.8 раздела 2 настоящего Положения.

2.5. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке по Организации (структурному подразделению) устанавливается:

в размере 0,25 работникам, работающим в Организации (структурном подразделении), расположенной в сельской местности;

в размере 0,15 педагогическим работникам, работающим в Организации (структурном подразделении), расположенной в поселке городского типа (рабочем поселке).

Перечень поселков городского типа (рабочих поселков) утверждается постановлением Правительства Тульской области.

2.6. Повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию устанавливается работникам, указанном в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Положения, в следующих размерах:

при наличии высшей квалификационной категории - 0,15;

при наличии первой квалификационной категории - 0,1.

2.7. Повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за почетные звания, нагрудные знаки (значки), ведомственные знаки отличия педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений Организации, деятельность которых связана с образовательным процессом, устанавливается за:

почетные звания «Народный учитель СССР» или «Народный учитель Российской Федерации» (со дня присвоения почетного звания) - в размере 0,2;

почетные звания «Заслуженный учитель Российской Федерации» или «Заслуженный учитель» бывших союзных республик, «Заслуженный мастер производственного обучения» (со дня присвоения почетного звания) - в размере 0,15;

почетные звания, нагрудные знаки и ведомственные знаки отличия: «Почетный работник общего образования Российской Федерации»,

«Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации»; нагрудный знак «Отличник народного просвещения», нагрудные знаки союзных республик бывшего Союза ССР; другие почетные звания, нагрудные знаки (значки) Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации (со дня присвоения почетного звания, награждения) - в размере 0,1.

Повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке устанавливается по одному из оснований, по которому предусмотрен наибольший размер.

Руководителю Организации повышающий коэффициент к должностному окладу устанавливается учредителем.

Педагогическим работникам, заместителям руководителя, руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений Организации, деятельность которых связана с образовательным процессом, повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за почетные звания, нагрудные знаки (значки), ведомственные знаки отличия устанавливается руководителем Организации.

2.8. Повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке молодым специалистам устанавливается до получения квалификационной категории, но не более чем на 3 года, в размере 0,10.

2.9. Особенности оплаты труда педагогических работников Организации, осуществляющей образовательную деятельность, устанавливаются приложением № 1 к настоящему Положению.

2.10. С учетом условий труда работникам Организации устанавливаются компенсационные выплаты, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

2.11. Работникам Организации устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

2.2.1. Порядок и условия оплаты труда работников культуры, искусства и кинематографии

Размеры должностных окладов (окладов) работников культуры, искусства и кинематографии устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 года № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»:

Должности	Размер должностного оклада (оклада), руб.
Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена (библиотекарь)	19535

2.2.2. Работникам Организации устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к должностным окладам (окладам):

повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу) по Организации (структурному подразделению);

повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу) за квалификационную категорию;

повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу) за почетные звания Министерства культуры Российской Федерации, отраслевые нагрудные знаки (значки), ученую степень.

Применение повышающих коэффициентов к должностному окладу (окладу) не образует новый должностной оклад (оклад) и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат.

2.2.3. Повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу) по Организации (структурному подразделению) устанавливается работникам, работающим в Организации (структурном подразделении) культуры, расположенном в сельской местности, в размере 0,25.

Условия, размер и порядок установления повышающего коэффициента к должностному окладу (окладу) по Организации устанавливается локальным актом Организации, принятым с учетом мнения представительного органа работников Организации и согласованным с Учредителем.

2.2.4. Повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу) за квалификационную категорию устанавливается работникам Организации в следующих размерах:

при наличии второй квалификационной категории - 0,1;

при наличии первой квалификационной категории — 0,2;

при наличии высшей квалификационной категории — 0,3;

при наличии ведущей квалификационной категории - 0,35.

Повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу) за квалификационную категорию устанавливается:

работникам культуры при занятии должности по специальности, по которой им присвоена квалификационная категория.

2.2.5. Повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу) за почетные звания Министерства культуры Российской Федерации, отраслевые нагрудные знаки (значки), ученую степень устанавливается работникам (руководителям) Организации:

при наличии ученой степени кандидата наук (с даты принятия решения Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (далее — ВАК России) о выдаче диплома) или почетного звания «Заслуженный» (кроме работников театрально-

концертных учреждений) — 0,2;

при наличии ученой степени доктора наук (с даты принятия решения ВАК России о выдаче диплома) — 0,25;

награжденным отраслевыми знаками — 0,1.

Повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу) за почетные звания Министерства культуры Российской Федерации, отраслевые нагрудные знаки (значки), ученую степень устанавливается работникам Организации по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение.

2.2.6. С учетом условий труда работникам Организации устанавливаются компенсационные выплаты, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

2.2.7. Работникам Организации устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

3. Условия оплаты труда руководителя Организации, его заместителя

3.1. Заработная плата руководителя Организации состоит из должностного оклада, компенсационных и стимулирующих выплат.

3.2. Размер должностного оклада руководителя Организации определяется Учредителем в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости Организации, в соответствии с отнесением Организации к группе по оплате труда руководителей и устанавливается трудовым договором.

Порядок отнесения Организации к группам по оплате труда руководителей и объемные показатели деятельности Организации определяются Учредителем (приложение № 7).

3.3. Размер компенсационных выплат руководителю Организации, имеющему право на получение соответствующих выплат, устанавливается Учредителем и указывается в трудовом договоре.

3.4. Руководителю Организации стимулирующие выплаты устанавливаются Учредителем.

Размер стимулирующих выплат руководителю Организации устанавливается с учетом эффективности и результативности деятельности муниципальной организации в соответствии с методикой оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений, утвержденной постановлением администрации муниципального образования Щекинский район от 12.09.2013 № 9-1270 «Об утверждении Методики оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений» и постановлением администрации муниципального образования Щекинский район от 23.03.2021 № 3-346 «Об утверждении Положения о порядке и условиях выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений муниципального образования Щекинский район, подведомственных

комитету по образованию администрации муниципального образования Щекинский район».

Размеры, порядок и критерии установления стимулирующих выплат руководителю Организации устанавливаются Учредителем.

3.5. Заработная плата заместителя руководителя Организации состоит из должностного оклада, компенсационных и стимулирующих выплат.

3.6. Размер должностного оклада заместителей руководителя Организации устанавливаются на 10–30 процентов ниже должностного оклада руководителя Организации локальным актом Организации, принятым с учетом мнения представительного органа работников Организации.

3.7. С учетом условий труда заместителям руководителя Организации устанавливаются компенсационные выплаты, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

Размер компенсационных выплат заместителям руководителя Организации, имеющим право на получение соответствующих выплат, устанавливается руководителем Организации и указывается в трудовом договоре.

3.7. Заместителям руководителя Организации устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения, за исключением выплаты за выслугу лет.

3.8. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Организации, его заместителей формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Организации (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей) не может превышать восьмикратного размера.

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1. В соответствии с Перечнем компенсационных выплат работникам Организации устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, расширении зон обслуживания, увеличении объема выполняемых работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, разделении рабочего дня на части, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, за дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности работника и в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

4.2. Условия, размер и порядок осуществления компенсационных выплат устанавливаются локальным актом Организации, принятым с учетом

мнения представительного органа работников Организации.

Компенсационные выплаты производятся работникам на основании приказа руководителя Организации. В приказе указываются наименование каждой выплаты, ее размер, а при необходимости и период, на который она устанавливается.

4.3. Размеры компенсационных выплат не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, соглашениями и коллективными договорами.

5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

5.1. В целях поощрения работников Организации за выполненную работу в соответствии с Перечнем стимулирующих выплат устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за выслугу лет;

премиальные выплаты по итогам работы;

выплаты за наставничество;

иные выплаты (доплаты), установленные на определенный период времени отдельными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Правительства Тульской области в зависимости от особенностей условий труда и (или) режима рабочего времени.

5.2. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы является единовременной выплатой и устанавливается с целью поощрения работников Организации с учетом:

участия в выполнении особо важных мероприятий и срочных работ;

обеспечения безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех отделов Организации;

организации и проведения мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа Организации;

применения поощрений за труд (награждение государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами органов государственной власти Тульской области, объявление Благодарности Губернатора Тульской области, вручение Почетной грамоты Губернатора Тульской области или органа исполнительной власти Тульской области, грамот и благодарностей Организации);

участие в реализации национальных проектов и программ.

Условия, размер и порядок осуществления выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются локальным актом Организации,

принятым с учетом мнения представительного органа работников Учреждения.

5.3. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам в целях усиления материальной заинтересованности и повышения качества выполняемых задач, возложенных на Организацию, на определенный срок при:

своевременном и добросовестном исполнении своих обязанностей;

повышении уровня ответственности за порученный участок работы;

соблюдении регламентов, стандартов, технологий, требований к процедурам при выполнении работ, оказании услуг;

соблюдении установленных сроков выполнения работ, оказания услуг;

качественной подготовке и проведении мероприятий, связанных с уставной деятельностью Организации.

Условия, размер и порядок осуществления выплат за качество выполняемых работ устанавливаются локальным актом Организации, принятым с учетом мнения представительного органа работников Организации.

5.4. Выплата за выслугу лет устанавливается работникам Организации согласно приложениям № 2-4 к настоящему Положению.

5.5. Премиальные выплаты по итогам работы выплачиваются по результатам оценки эффективности деятельности Организации и работника за установленный период.

Показатели эффективности деятельности работника Организации, условия, размер и порядок осуществления премиальных выплат по итогам работы устанавливаются локальным актом Организации, принятым с учетом мнения представительного органа работников Организации.

5.6. Выплата за наставничество устанавливается наставнику с учетом результативности его деятельности за наставничество. Выплачивается единовременно по завершении процедуры наставничества из расчета 20% от минимального размера оплаты труда, установленного в Российской Федерации, за каждый месяц наставничества.

Порядок осуществления выплаты за наставничество устанавливается локальным актом Организации, принятым с учетом мнения представительного органа работников Организации.

5.7. Условия и порядок предоставления иных выплат (доплат), установленных на определенный период времени отдельными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Правительства Тульской области в зависимости от особенностей условий труда и (или) режима рабочего времени устанавливаются нормативным правовым актом Правительства Тульской области.

5.8. Решение об установлении стимулирующих выплатах принимает руководитель Организации с учетом решения комиссии по установлению стимулирующих выплат (далее - Комиссия), созданной в Организации, в следующем порядке:

заместителям руководителя и иным работникам, подчиненным руководителю непосредственно;

руководителям структурных подразделений Организации и иным работникам, подчиненным заместителям руководителя, - по представлению заместителей руководителя Организации;

другим работникам, занятым в структурных подразделениях Организации, - на основании представления руководителей соответствующих структурных подразделений Организации.

5.9. Стимулирующие выплаты производятся работникам Организации на основании приказа руководителя Организации.

5.10. Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах фонда оплаты труда Организации.

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. Работникам Организации, в том числе руководителю, заместителям руководителя, устанавливается надбавка за специфику работы в Организации (структурном подразделении) в процентном отношении от оклада (должностного оклада), ставки. Размеры надбавок за специфику работы работникам Организации (структурных подразделений), предусмотрены приложением № 5 к настоящему Положению.

Перечень должностей работников, которым устанавливается надбавка за специфику работы, устанавливается локальным актом Организации, принятым с учетом мнения представительного органа работников Организации.

Руководителю Организации надбавка за специфику работы в Организации (структурном подразделении) устанавливается Учредителем.

Работникам Организации надбавка за специфику работы в Организации (структурном подразделении) устанавливается руководителем Организации.

6.2. Работникам Организации, в том числе руководителю, заместителям руководителя, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников Организаций, а также за счет средств от приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников на текущий финансовый год, оказывается материальная помощь в связи с рождением ребенка, продолжительной болезнью, стихийным бедствием, смертью близкого родственника.

Решение об оказании работнику Организации материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель Организации в соответствии с коллективным договором, локальным нормативным актом, принятым с учетом мнения представительного органа работников Организации.

Решение об оказании руководителю Организации материальной помощи и ее конкретных размерах принимает Учредитель в порядке,

предусмотренном трудовым законодательством на основании письменного заявления руководителя.

6.3. Педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений, деятельность которых связана с образовательным процессом, и работающим не менее чем на одну ставку по основной занимаемой должности в Организации устанавливаются ежемесячные доплаты к должностному окладу, ставке по основному месту работы за ученые степени доктора наук и кандидата наук в размере 7000 рублей и 3000 рублей соответственно.

Указанные доплаты производятся за одну ученую степень по одному из оснований, по которому предусмотрен наибольший размер.

Руководителю Организации указанные доплаты устанавливаются Учредителем.

Педагогическим работникам, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений Организации указанные доплаты устанавливаются руководителем Организации.

6.4. Руководитель, заместители руководителя и работники Организации имеют право на единовременную выплату в размере одного оклада (должностного оклада), ставки по основной занимаемой должности при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (части ежегодного оплачиваемого отпуска).

Решение о единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (части ежегодного оплачиваемого отпуска) в Организации (далее - единовременная выплата), принимается руководителем Организации не позднее 7 календарных дней со дня подачи работником заявления о выплате единовременной выплаты. Заявление о выплате единовременной выплаты подается до начала ежегодного оплачиваемого отпуска (части ежегодного оплачиваемого отпуска).

Решение о единовременной выплате руководителю Организации принимается Учредителем Организации, не позднее 7 календарных дней со дня подачи заявления о выплате единовременной выплаты. Заявление о выплате единовременной выплаты подается одновременно с заявлением о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (части ежегодного оплачиваемого отпуска).

Единовременная выплата работникам производится в размере оклада (должностного оклада), ставки по основной занимаемой должности один раз в календарном году.

Единовременная выплата не производится работникам, работающим по совместительству, при условии получения указанной выплаты по основному месту работы.

Единовременная выплата не выплачивается работникам, получившим ее в текущем календарном году, уволенным и вновь принятым в соответствующую организацию в том же календарном году.

Единовременная выплата не учитывается в составе заработной платы при установлении оплаты труда в размере минимальной заработной платы.

6.5. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от стажа работы, образования, квалификационной категории, почетного звания, нагрудного знака (значка), ведомственного знака отличия, ученой степени доктора наук и кандидата наук, право на его изменение возникает в следующие сроки:

при увеличении стажа работы, педагогической работы - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты;

при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

при присвоении почетного звания, награждении нагрудным знаком (значком), ведомственным знаком отличия - со дня присвоения, награждения;

при присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук - со дня принятия решения о выдаче диплома.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

6.6. В пределах имеющихся средств, если это целесообразно и не ущемляет интересов основных работников данной Организации, могут привлекаться для проведения учебных занятий с обучающимися высококвалифицированные специалисты с применением условий и коэффициентов ставок почасовой оплаты труда согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

Оплата труда данных высококвалифицированных работников осуществляется на почасовой основе с применением коэффициентов почасовой оплаты, предусмотренных приложением № 6 к настоящему Положению, к должностному окладу, ставке должностей, отнесенных к 1 квалификационному уровню ПКГ «Педагогические работники».

В размеры оплаты труда, рассчитанной в соответствии с приложением № 6 к настоящему Положению, включена плата за отпуск.

Коэффициенты почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания «Народный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук.

Оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, а также рецензентов конкурсных работ производится с применением коэффициентов почасовой оплаты труда, предусмотренных для лиц, проводящих учебные занятия со студентами.

Коэффициенты почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания «Заслуженный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для доцентов, кандидатов наук.

Приложение 1 к Положению об условиях оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 2» Щекинского района

ОСОБЕННОСТИ
оплаты труда педагогических работников организации, осуществляющей образовательную деятельность

1. Порядок оплаты труда за часы педагогической (преподавательской) работы

1.1. Оплата труда педагогических работников (преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

1.2. Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы устанавливается федеральным законодательством:

- преподаватель – 18 часов в неделю;
- концертмейстер – 24 часа в неделю.

Выполнение вышеуказанной преподавательской работы осуществляется в основное рабочее время.

1.3. Тарификационный список педагогических работников (преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность) формируется исходя из количества педагогических часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий.

1.4. Оплата за часы педагогической работы преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность в месяц определяется путем умножения размера должностного оклада, ставки с учетом повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам (повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию, повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке по Организации (структурному подразделению), повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке молодым специалистам), к Положению об условиях оплаты труда работников Организаций, осуществляющих образовательную деятельность, выплаты за выслугу лет на объем установленной работнику учебной (педагогической) нагрузки в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку заработной платы норму часов преподавательской работы в неделю.

1.5. Установленная преподавателям и другим работникам, осуществляющих педагогическую деятельность Организации при тарификации плата за часы педагогической работы выплачивается

ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

1.6. Тарификация преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность производится один раз в год. Если учебными планами на каждое полугодие предусматривается разное количество часов на предмет, то тарификация проводится раздельно по полугодиям.

1.7. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, производится из расчета платы за часы педагогической работы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

1.8. Преподавателям и другим работникам, осуществляющим педагогическую деятельность, поступившим на работу в период летних каникул, плата за часы педагогической работы до начала учебного года производится из расчета размера должностного оклада, ставки с учетом повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам (повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию, повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке по Организации (структурному подразделению), повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке молодым специалистам), к Положению об условиях оплаты труда работников Организации, осуществляющих образовательную деятельность, выплаты за выслугу лет.

При этом учебная нагрузка данному работнику устанавливается в объеме не более нормы часов за ставку заработной платы.

2. Условия и порядок почасовой оплаты труда

2.1. Почасовая оплата труда преподавателей и других педагогических работников Организации применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев. Если замещение продолжалось свыше двух месяцев, оплата труда педагогических работников производится по тарификации со дня начала замещения за все часы фактической нагрузки в порядке, предусмотренном пунктом 1.4. настоящего приложения;

за проведение часов консультаций, выполняемых на основе тарификации.

Выплата за выслугу лет в государственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и муниципальных учреждений культуры Тульской области

1. Выплата за выслугу лет устанавливается работникам Организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - Организация) (за исключением руководителя, заместителей руководителя) в процентах от должностного оклада (оклада), ставки в зависимости от стажа работы при выслуге в следующих размерах:

Стаж работы	Размер, %
от 0 до 2 лет включительно	2
свыше 2 до 5 лет включительно	5
свыше 5 до 10 лет включительно	10
свыше 10 до 20 лет включительно	15
свыше 20 лет	20

1.1.Выплата за выслугу лет устанавливается работникам Организации (библиотекарю) в процентах от должностного оклада (оклада), в зависимости от стажа работы при выслуге:

- ✓ свыше 1 года до 5 лет включительно — 10 %;
- ✓ свыше 5 до 10 лет включительно — 15 %;
- ✓ свыше 10 лет — 20 %.

Выплата за выслугу лет устанавливается как по основной, так и по должности, занимаемой на условиях внутреннего и внешнего совместительства, за фактически отработанное время.

2. Документами, подтверждающими стаж работы, являются трудовая книжка или сведения о трудовой деятельности, оформленные в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, если работодатель формирует в электронном виде основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже работника, военный билет, справка военного комиссариата и иные документы соответствующих государственных органов, архивных учреждений, установленные законодательством Российской Федерации.

Документы представляются лицом, стаж которого подтверждается.

3. Исчисление стажа работы для установления выплаты за выслугу лет в Организации производится согласно порядку исчисления стажа работы для установления выплаты за выслугу лет работникам Организации, осуществляющей образовательную деятельность, предусмотренным приложением № 3 к Положению об условиях оплаты труда работников, осуществляющих образовательную деятельность.

4. В стаж работы, дающий право на установление выплаты за выслугу лет работникам образования и работникам дополнительного

профессионального образования, засчитывается педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других Организациях согласно перечню организаций (учреждений) и должностей, время работы в которых засчитывается в стаж работников образования (дополнительного профессионального образования) (педагогический стаж) Организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с приложением № 4 к Положению об условиях оплаты труда работников, осуществляющих образовательную деятельность.

Приложение 3 к Положению об условиях оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 2» Щекинского района

ПОРЯДОК
исчисления стажа работы для установления выплаты за выслугу лет работникам организации, осуществляющей образовательную деятельность

1. В стаж работы засчитывается:

а) время работы в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - Организации);

б) время прохождения военной службы в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

время службы в Вооруженных Силах СССР, время нахождения на действительной военной службе (в органах внутренних дел) лиц офицерского состава (рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, уволенных с действительной военной службы (из органов внутренних дел) по возрасту, болезни, сокращению штатов или ограниченному состоянию здоровья, если перерыв между днем увольнения с действительной военной службы (из органов внутренних дел) и днем поступления на работу в организацию образования не превысил 1 года, ветеранам боевых действий на территории других государств, ветеранам, исполняющим обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и вооруженных конфликтов, и гражданам, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 25 лет и более, - независимо от продолжительности перерыва;

период приостановления действия трудового договора на период прохождения работником военной службы по мобилизации или заключения им контракта в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации;

в) время работы в Организации в период учебы студентам педагогических организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, имеющих государственную аккредитацию, независимо от продолжительности перерывов в работе, связанных с учебой, если за ней следовала работа в Организации;

г) работникам Организации при условии, если нижеперечисленным периодам непосредственно предшествовала и за ними непосредственно

следовала работа, дающая право на установление повышающего коэффициента за выслугу лет:

время работы на выборных должностях в органах законодательной и исполнительной власти и профсоюзных органах;

время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

д) время работы в органах исполнительной власти всех уровней, организациях (учреждениях) на идентичных должностях (профессиях), а также должностях (профессиях), связанных с направлением деятельности организации или отвечающих функционалу занимаемой в организации должности.

2. Педагогическим работникам при исчислении стажа для установления выплаты за выслугу лет учитывается стаж педагогической работы, в который засчитывается без всяких условий и ограничений:

а) время нахождения на военной службе по мобилизации или по контракту в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» либо по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы;

б) время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки.

3. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

а) время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в подпункте «а» пункта 2 настоящего Порядка;

б) время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях Детского фонда; в должности директора (заведующего) Дома учителя (работника народного образования, профессионального образования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в аппарате Уполномоченного по правам ребенка, в подразделениях по предупреждению

правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;

в) время обучения (по очной форме) в аспирантуре, организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию.

4. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 2 и 3 настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в Организации или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

преподавателям-организаторам основ безопасности и защиты Родины;

учителям и преподавателям физического воспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных Организаций (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

мастерам производственного обучения;

педагогам дополнительного образования;

педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;

педагогам-психологам;

педагогам-библиотекарям;

методистам;

педагогическим работникам профессиональных образовательных организаций (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

преподавателям организаций дополнительного образования детей (культуры и искусства, в т.ч. музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных организаций, преподавателям музыкальных дисциплин профессиональных образовательных организаций, учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

5. Работникам Организации время педагогической работы в Организации, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких Организациях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

6. В случаях уменьшения стажа работы, исчисленного в соответствии с настоящим Порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее

действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж работы.

7. Работникам Организации могут быть засчитаны в стаж работы иные периоды работы (службы) в учреждениях и Организациях независимо от их организационно-правовой формы, опыт и знания по которым необходимы для выполнения обязанностей по замещаемой должности.

8. Включение в стаж иных периодов работы производится на основании приказа руководителя в соответствии с Положением об исчислении стажа работы для установления повышающего коэффициента к окладу (ставке) за выслугу лет, утвержденным локальным нормативным актом Организации, принятым с учетом мнения представительного органа работников. Для предварительного рассмотрения вопроса распорядительным документом Организации создается соответствующая комиссия по исчислению стажа для установления выплаты за выслугу лет.

Приложение 4 к Положению об условиях оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 2» Щекинского района

ПЕРЕЧЕНЬ

организаций (учреждений) и должностей, время работы в которых засчитывается в стаж работников образования (педагогический стаж) организаций, осуществляющих образовательную деятельность

Наименование организаций	Наименование должностей
I. Образовательные организации, в том числе военные профессиональные организации, военные образовательные организации высшего образования; образовательные организации дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов); организации здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в организациях для взрослых, организации, реализующие программы спортивной подготовки	I. Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы основ безопасности и защиты Родины, руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, тренеры, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летной подготовке, по

	общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники) практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами лабораторий, кабинетами, секциями, филиалами, курсами и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба), тьютор, педагог-библиотекарь
II. Методические (учебно-методические) организации всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)	II. Руководители, их заместители, заведующие секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты
III. 1. Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными организациями, органы исполнительной власти, органы местного самоуправления 2. Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на	III. 1. Работники, занимающие руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности, связанные с направлением деятельности Организации или отвечающие функционалу занимаемой в Организации должности (профессии) 2. Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, работники, занимающие руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров

производстве	
IV. Образовательные организации РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации	IV. Руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский состав, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты
V. Общежития организаций, предприятий, жилищно-эксплуатационные учреждения, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками	V. Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами
VI. Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные организации	VI. Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор-методист и инспектор-методист, старший инженер и инженер по производственно-техническому обучению, старший мастер и мастер производственного обучения, старший инспектор и инспектор по охране и режиму, заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог

Примечание:

В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в организациях здравоохранения и социального обслуживания для граждан пожилого возраста и инвалидов, методистов оргметодотдела республиканской, краевой, областной больницы.

Приложение 5 к Положению об условиях оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 2» Щекинского района

РАЗМЕРЫ

надбавок за специфику работы работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность (структурных подразделениях)

№ п/п	Наименование организаций	Категория работников	Размеры надбавок, %
1	Организация дополнительного образования	Руководитель организации, заместитель руководителя, работники образования, служащие, деятельность которых непосредственно связана с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по перечню, утвержденному Положением об оплате труда работников в Организации	10

Приложение 6 к Положению об условиях оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 2» Щекинского района

КОЭФФИЦИЕНТЫ

почасовой оплаты труда высококвалифицированных работников, привлекаемых к проведению учебных занятий

Размеры коэффициентов		
профессор или доктор наук	доцент или кандидат наук	лица, не имеющие ученой степени
0,044	0,035	0,03

Приложение 7 к Положению об условиях оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 2» Щекинского района

ПОРЯДОК
отнесения организации, осуществляющей образовательную деятельность, к группам по оплате труда руководителей и объемные показатели деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность

1. Отнесение организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – Организация), к группам по оплате труда руководителей производится не чаще одного раза в год администрацией муниципального образования Щекинский район по представлению комитета по культуре, молодежной политике и спорту администрации Щекинского района, в установленном порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы Организации.

Группа по оплате труда руководителей для вновь открываемых Организаций устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

2. При наличии других показателей, не предусмотренных настоящим порядком, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в Организации, суммарное количество баллов может быть увеличено органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.

3. При установлении группы по оплате труда руководителей Организации контингент обучающихся определяется:

3.1. По организации – по количеству групп на начало учебного года.

Для определения суммы баллов за количество групп в организации принимается во внимание их расчетное количество, определяемое путем деления списочного состава воспитанников по состоянию на 1 сентября на установленную предельную наполняемость групп.

Объемный показатель пункта 1 таблицы № 1 при установлении суммы баллов в организации применяется только в отношении количества детей, обучающихся на основе кратковременного пребывания (кроме обучающихся основного списочного состава).

3.2. По организации - по списочному составу на начало учебного года.

4. За всеми типами Организаций, находящихся на капитальном ремонте или деятельность которых временно приостановлена, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта или приостановки деятельности, но не более чем на один год.

5. Муниципальные образовательные организации дополнительного образования Щекинского района относятся к группам по оплате труда по объемным показателям, но не ниже II группы по оплате труда руководителей.

6. К объемным показателям деятельности Организации относятся показатели, характеризующие масштаб руководства Организацией: численность работников Организации, количество обучающихся, сменность работы Организации, наличии структурных подразделений и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству Организацией.

7. Объем деятельности каждой Организации при определении группы по оплате труда руководителей оценивается в баллах по следующим показателям:

Таблица № 1

п/п	Объемные показатели	Условия расчета	Кол-во баллов
1	Количество обучающихся в Организации (за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья)	За каждого обучающегося	0,3
2	Количество работников в Организации	За каждого работника, дополнительно за каждого работника, имеющего: первую квалификационную категорию, высшую квалификационную категорию	1 0,5 1
3	Количество обучающихся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа	За каждого обучающегося	0,5
4	Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	За каждого обучающегося	0,5
5	Наличие статуса базовой, ресурсной Организации, стажировочной площадки, пилотной Организации	За каждый вид	10
6	Наличие статуса региональной инновационной площадки		15
7	Наличие собственного оборудованного медицинского кабинета, столовой	За каждый вид	15
8	Наличие автотранспортных средств, сельхозмашин, и другой самоходной техники на балансе организации	За каждую единицу	3, но не более 20 за все автотранспортные средств
9	Наличие учебно-опытных участков (площадью не менее 0,5 га, а при орошаемом земледелии - 0,25 га), парникового хозяйства, учебного хозяйства, теплиц	За каждый вид	50
10	Наличие собственных котельной, очистных и других сооружений.	За каждый вид	20
	Наличие в Организации филиалов, учебно-	За каждый вид	20

п/п	Объемные показатели	Условия расчета	Кол-во баллов
11	консультационных пунктов, и др. структурных подразделений		
12	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов	За каждый класс	10
13	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе объектов инфраструктуры Организации: спортивной площадки, стадиона, бассейна, других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени их использования)	За каждый вид	10
14	Наличие классов (групп), перешедших на федеральные государственные образовательные стандарты нового поколения	За каждый класс	5
15	Наличие групп дошкольного образования в Организациях	За каждую группу	10
16	Наличие обучающихся в Организации (за исключением организаций дополнительного образования), получающих бесплатные дополнительные образовательные услуги (в кружках, секциях и других формах организации дополнительных образовательных услуг)	Количество обучающихся	0,5
17	Наличие обучающихся, получающих бесплатные дополнительные образовательные услуги вне данной Организации (в кружках, секциях и других формах организации дополнительных образовательных услуг)	Количество обучающихся	0,1
18	Наличие оборудованных и используемых помещений для разных видов активной деятельности обучающихся (изостудия, театральная студия, комната сказок, зимний сад и др.)	За каждый вид	15
19	Наличие классов (групп), в которых реализуется инклюзивное обучение	За каждый класс	5
20	Наличие классов в общеобразовательной организации с углубленным изучением отдельных предметов, классов профильного обучения	За каждый класс	5
21	Наличие групп продленного дня в общеобразовательной организации	За каждую группу	5
22	Наличие обучающихся по дистанционной форме обучения	За каждого обучающегося	0,5
23	Наличие обучающихся по индивидуальному учебному плану, в том числе реализующих ускоренное обучение	За каждого обучающегося	0,5

9. Организации относятся к I, II, III или IV группам по оплате труда руководителей по сумме баллов, определенных на основе указанных выше показателей деятельности, в соответствии со следующей таблицей:

№ п/п	Тип и специфика деятельности (специальные наименования) образовательных организаций	Группа, к которой образовательная организация относится по оплате труда руководителей по сумме баллов			
		I гр.	II гр.	III гр.	IV гр.
1	2	3	4	5	6
1.	Дошкольные образовательные организации; общеобразовательные организации; организации дополнительного образования	свыше 500	до 500	до 350	до 200
2.	Общеобразовательные организации с профильными классами; Организации с наличием групп дошкольного образования	свыше 450	до 450	до300	
3.	Организации с классами (группами), реализующими адаптированные образовательные программы; Общеобразовательные организации с классами углубленного обучения (в том числе лицеи, гимназии).	свыше 400	до 400	до 300	

К основному персоналу должностей работников для расчета среднемесячной заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителей Организации относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, с целью реализации которых создана Организация. Перечень должностей работников, относимых к основному персоналу, определен приложением № 8.

Приложение 8 к Положению об условиях оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 2» Щекинского района

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей работников, относимых к основному персоналу, для определения размеров должностных окладов руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность

воспитатель;
инструктор по труду;
инструктор по физической культуре;
инструктор-методист;
концертмейстер;
мастер производственного обучения;
методист;
младший воспитатель;
музыкальный руководитель;
педагог дополнительного образования;
педагог-организатор;
педагог-психолог;
преподаватель;
преподаватель - организатор (основ безопасности и защиты Родины);
руководитель физического воспитания;
социальный педагог;
старший (вожатый, воспитатель, тренер-преподаватель);
тренер-преподаватель;
учитель;
учитель-дефектолог;
учитель-логопед;
советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
тьютор.

Настоящее положение вступает в силу с 01 октября 2026 года.